

Số: /UBND-NV
V/v thực hiện Kế hoạch CCHC;
thực hiện kỷ luật, kỷ cương
hành chính và văn hóa công vụ
năm 2022

Thạch An, ngày tháng 3 năm 2022

Kính gửi:

- Các phòng, ban chuyên môn;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Trung tâm Văn hóa và Truyền thông.

Nhằm triển khai thực hiện kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) năm 2022; tiếp tục tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và nâng cao văn hóa công vụ tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) huyện yêu cầu thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, thị trấn quan tâm triển khai thực hiện một số nhiệm vụ sau đây:

I. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CCHC

1. Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, thị trấn

- Căn cứ Kế hoạch số 1921/KH-UBND, ngày 31/12/2021 của UBND huyện về CCHC nhà nước huyện Thạch An năm 2022 và Kế hoạch CCHC của các đơn vị, thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn khẩn trương chỉ đạo, đôn đốc triển khai thực hiện đồng bộ các mục tiêu, nội dung, nhiệm vụ và các giải pháp thực hiện.

- Nghiêm túc chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC đảm bảo đạt mục tiêu, yêu cầu, hiệu quả và đúng tiến độ thời gian theo kế hoạch.

- Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm trước UBND huyện về kết quả, tiến độ, thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

2. Văn phòng HĐND&UBND huyện, các phòng: Nội vụ, Tư pháp, Tài chính - Kế hoạch, Kinh tế - Hạ tầng, Văn hóa - Thông tin

- Kịp thời tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện ban hành văn bản chỉ đạo và chủ động ban hành văn bản hướng dẫn các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện đối với các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực tham mưu, phụ trách; Căn cứ kết quả thực hiện các nhiệm vụ Cải cách hành chính trong năm 2021, tổ chức rà soát, đánh giá những mặt còn tồn tại, hạn chế, xây dựng kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số: 1921/KH-UBND, ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện; đồng thời thường xuyên theo dõi, rà soát, kiểm tra tiến

độ triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo thực hiện 100% các nhiệm vụ đã được đề ra, nâng cao chỉ số CCHC năm 2022.

- Chủ động, tích cực nghiên cứu, tham mưu cụ thể hóa các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên các lĩnh vực CCHC; không ngừng tăng cường đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác tham mưu chỉ đạo, điều hành về CCHC, gắn kết chặt chẽ giữa các cơ quan trên địa bàn huyện để đảm bảo tính đồng bộ, hệ thống trong triển khai, thực hiện nhiệm vụ CCHC.

II. THỰC HIỆN KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG HÀNH CHÍNH VÀ VĂN HÓA CÔNG VỤ

1. Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, thị trấn

- Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg, ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 12/CT-UBND, ngày 07/10/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh Cao Bằng về tiếp tục đẩy mạnh CCHC và tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Cao Bằng; Chỉ thị số 01/CT-UBND, ngày 26/10/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Cao Bằng về tăng cường kỷ luật, kỷ cương nâng cao năng lực quản lý, phục vụ công dân và doanh nghiệp trong các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.

- Triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung về văn hóa công vụ được ban hành tại Kế hoạch số 2451/KH-UBND, ngày 12/7/2019 của UBND tỉnh Cao Bằng về triển khai thực hiện Đề án Văn hóa công vụ theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg, ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý, góp phần hình thành phong cách ứng xử, lễ lối làm việc chuẩn mực, nâng cao sự hài lòng của người dân và tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan, đơn vị nhà nước.

2. Tổ công tác của UBND huyện kiểm tra việc thực hiện công vụ

Tăng cường hoạt động kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ của cán bộ, công chức, viên chức; kịp thời đôn đốc, chấn chỉnh việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC, việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ; báo cáo UBND huyện kịp thời xử lý những trường hợp vi phạm.

3. Phòng Nội vụ

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ; kịp thời tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện thành lập, kiện toàn Đoàn kiểm tra của huyện thực hiện công tác thanh tra,

kiểm tra việc thực hiện các Chỉ thị, kế hoạch của các cơ quan, đơn vị và tổng hợp báo cáo UBND huyện, Sở Nội vụ kết quả thực hiện trong năm 2022 theo quy định.

4. Trung tâm Văn hóa và Truyền thông huyện, Trang Thông tin điện tử huyện

Chủ động phối hợp với các cơ quan liên quan tăng cường đăng tải, phát sóng các tin, bài về CCHC, nhằm tuyên truyền sâu rộng các nội dung CCHC việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; phản ánh kịp thời kết quả việc thực hiện các Chỉ thị, Kế hoạch tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị thủ trưởng các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo, đề xuất UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét, giải quyết theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trang Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Nông Thế Phúc