

Số: /KH-UBND

Thạch An, ngày tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính nhà nước huyện Thạch An
giai đoạn 2021 - 2025

Thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TU, ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Tỉnh ủy Cao Bằng về Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021- 2025; Kế hoạch số 2439/KH-UBND, ngày 14/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021- 2025, Ủy ban nhân dân (UBND) huyện Thạch An ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước huyện Thạch An giai đoạn 2021- 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tập trung triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện, có hiệu quả các mục tiêu theo Chương trình tổng thể Cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021- 2030 ban hành tại ban hành tại Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ; Kế hoạch số 2439/KH-UBND ngày 14/9/2021 của UBND tỉnh Cao Bằng về Cải cách hành chính nhà nước tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021 -2025, tạo động lực thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của huyện, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ mà Nghị quyết Đại hội Đại biểu huyện Thạch An lần thứ XX, nhiệm kỳ 2020- 2025 đã đề ra.

2. Yêu cầu

- Thực hiện các nội dung CCHC phải được triển khai đồng bộ, thống nhất có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tiễn của huyện, CCHC phải xuất phát từ lợi ích của người dân, doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

- Xác định rõ trách nhiệm của cơ quan, đơn vị và người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong việc triển khai thực hiện CCHC và đề ra các giải pháp nâng cao chỉ số CCHC của huyện trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước, xác định được mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính trên địa bàn huyện.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Tiếp tục đẩy mạnh nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động về vai trò, tầm quan trọng của công tác CCHC nhằm xây

dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, công khai, minh bạch, nâng cao trách nhiệm giải trình; hệ thống cơ quan hành chính nhà nước tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, có năng lực kiến tạo phát triển, liêm chính, phục vụ nhân dân; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử; nâng cao mức độ hài lòng của người dân đối với các cơ quan hành chính nhà nước.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Từ năm 2021, Chỉ số cải cách hành chính (PAR-INDEX) của huyện đạt 80 % trở lên; hằng năm có ít nhất 03 đơn vị hành chính cấp xã được đánh giá chỉ số CCHC đạt loại tốt trở lên. Đến năm 2025, phấn đấu Chỉ số CCHC của huyện đạt từ 82% trở lên.

2.2. 100% văn bản quy phạm pháp luật của huyện được ban hành bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính đồng bộ, cụ thể và khả thi; tổ chức thi hành pháp luật nghiêm minh, hoàn thành 100% các nhiệm vụ của Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật hằng năm.

2.3. Cải cách quyết liệt, hiệu quả quy định thủ tục hành chính (TTHC) liên quan đến người dân, doanh nghiệp, TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước; tiếp tục rà soát, cắt giảm, đơn giản TTHC trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin; đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, phấn đấu đến năm 2025:

- Đề xuất 20% số lượng TTHC được rút ngắn thời gian giải quyết.
- Ít nhất 80% hồ sơ TTHC được luân chuyển bằng phương thức điện tử trong nội bộ các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc giữa các cơ quan có liên quan.
- 80% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, trong số đó, ít nhất 80% TTHC được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến mức độ 3, 4 trên tổng số hồ sơ tiếp nhận đạt tối thiểu 50% (không bao gồm DVCTT của cơ quan trung ương đóng trên địa bàn).
- Đến hết năm 2022, số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã đạt tối thiểu tương ứng 20%, 15% để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử. Từ năm 2023, mỗi năm tăng tối thiểu 25% đối với mỗi cấp hành chính cho đến khi đạt 100% vào năm 2025, trừ các xã vùng sâu, vùng xa, vùng đặc biệt khó khăn.
- 80% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.
- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với việc giải quyết TTHC của các cơ quan hành chính nhà nước đạt tối thiểu 90%.

2.4. Tiếp tục thực hiện rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy của các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng tinh gọn, cơ cấu hợp lý, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và phù hợp với đặc điểm của huyện; đổi mới, cải tiến phương thức làm việc trong từng nội bộ cơ quan, đơn vị. Quy định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng cơ quan, tổ chức.

2.5. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có chất lượng cao, có số lượng, cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

- 100% công chức huyện đạt trình độ chuyên môn theo vị trí việc làm; cơ bản hoàn thành việc chuẩn hóa trình độ chuyên môn theo vị trí việc làm đối với viên chức.

- 100% công chức được bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn chức danh hiện giữ; 100% viên chức được bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định.

- 100% cán bộ, công chức đáp ứng tiêu chuẩn trước khi bổ nhiệm ngạch, bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý; 100% viên chức giữ chức vụ quản lý được bồi dưỡng năng lực, kỹ năng quản lý trước khi bổ nhiệm.

- 90% trở lên cán bộ chủ chốt cấp xã (Bí thư, Phó Bí thư; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân và UBND cấp xã) có trình độ chuyên môn cao đẳng, đại học; 100% cán bộ chủ chốt cấp xã đạt chuẩn về lý luận chính trị, quản lý nhà nước, tin học.

- Cử đào tạo 02 thạc sĩ và tương đương trở lên ở các lĩnh vực: Nông nghiệp, văn hóa, xây dựng, giao thông.

2.6. Duy trì thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với cơ quan hành chính; đơn vị sự nghiệp công lập.

2.7. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), thúc đẩy hoàn thành xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp. Phấn đấu đến năm 2025 đạt mục tiêu:

- 85% hồ sơ công việc tại cấp huyện và 60% hồ sơ công việc tại cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- 100% chế độ báo cáo, chỉ tiêu tổng hợp báo cáo định kỳ và báo cáo thống kê về kinh tế - xã hội (không bao gồm nội dung mật) phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện được kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu trên Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh.

- 100% hồ sơ TTHC tiếp nhận thụ lý được cập nhật, quản lý và tổ chức thực hiện trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử huyện.

- 100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến được cấp định danh và xác thực điện tử thông suốt và hợp nhất trên tất cả các hệ thống thông tin của các cấp chính quyền.

- Giảm thời gian chờ đợi của người dân, doanh nghiệp xuống trung bình còn tối đa 15 phút/01 lượt giao dịch; thời gian tiếp nhận, xử lý hồ sơ tối thiểu 30 phút/01 hồ sơ.

- Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với chất lượng cung cấp dịch vụ công đạt tối thiểu 95%.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH GIAI ĐOẠN 2021- 2025

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

1.1. Công tác chỉ đạo triển khai thực hiện, kiểm tra, đánh giá

- Phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện tốt Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Chỉ thị số Chỉ thị số 10-CT/TU, ngày 30/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Cao Bằng về Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021- 2025; Kế hoạch số 2439/KH-UBND, ngày 14/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021- 2025 và các văn bản của Trung ương và của tỉnh về cải cách hành chính.

- Xây dựng kế hoạch CCHC hằng năm, trong đó xác định rõ mục tiêu, nội dung, nhiệm vụ, giải pháp và phân công tổ chức thực hiện. Đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu của các cơ quan đơn vị trong việc xây dựng và ban hành kịp thời các văn bản chỉ đạo, điều hành tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC của huyện theo quy định;

- Tăng cường kiểm tra CCHC, gắn với công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và kiểm tra việc thực hiện công vụ, qua đó kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những mặt hạn chế, vướng mắc nảy sinh trong quá trình thực hiện.

- Thực hiện đánh giá kết quả Chỉ số CCHC của các xã, thị trấn; gắn kết quả thực hiện CCHC với công tác thi đua, khen thưởng và công tác đánh giá, phân loại chất lượng cán bộ, công chức hàng năm.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo thời gian quy định của các cơ quan có thẩm quyền.

1.2. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Đẩy mạnh tuyên truyền các văn bản của Trung ương, của tỉnh, của huyện về CCHC và vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC ở từng cơ quan, đơn vị nhằm nâng cao nhận thức, ý thức, tinh thần trách nhiệm về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác CCHC đối với sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

- Đổi mới, đa dạng hóa các chuyên đề, tin tức CCHC trên các phương tiện thông tin, truyền thông; tăng cường tuyên truyền tình hình, kết quả triển khai thực hiện CCHC của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện. Phản ánh kết quả

hoạt động của bộ phận một của cấp huyện, cấp xã; kịp thời đưa tin tức, ý kiến của người dân về CCHC; nêu gương điển hình tập thể, cá nhân trong thực hiện công tác CCHC trên địa bàn huyện.

1.3. Sáng kiến về cải cách hành chính

- Khuyến khích các cơ quan, đơn vị, CBCCVN nghiên cứu, ứng dụng sáng kiến, mô hình mới thực hiện CCHC tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Đẩy mạnh nghiên cứu mô hình, sáng kiến, giải pháp giúp triển khai thực hiện đạt hiệu quả cao các lĩnh vực CCHC; cải thiện và nâng cao các chỉ số về CCHC của huyện: chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS); Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI); Chỉ số sẵn sàng cho phát triển và ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông (ICT); Chỉ số năng lực cạnh tranh của cấp tỉnh (PCI) của huyện.

2. Nhiệm vụ cụ thể trên các nội dung

2.1 Cải cách thể chế

- Đẩy mạnh triển khai, thực hiện nghiêm túc, kịp thời các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước trên tất cả các lĩnh vực của đời sống xã hội, góp phần thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế- xã hội của địa phương.

- Nâng cao chất lượng xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật. Kiểm soát chặt chẽ thực hiện quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân, UBND các cấp, đảm bảo các văn bản được ban hành kịp thời, đúng trình tự, thủ tục, đảm bảo tính khả thi, hợp hiến, hợp pháp và thống nhất trong hệ thống pháp luật. Tăng cường đẩy mạnh công tác kiểm tra, rà soát kịp thời phát hiện và xử lý những văn bản có nội dung trái pháp luật, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Ban hành Kế hoạch hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện nhằm công bố Tập hệ thống hóa văn bản còn hiệu lực và các danh mục văn bản, tạo thuận lợi cho việc áp dụng, thi hành pháp luật được hiệu quả, tăng cường tính công khai, minh bạch của hệ thống pháp luật.

- Đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật. Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến giáo dục pháp luật; Tiếp tục thực hiện có hiệu quả "Đề án đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật giai đoạn 2018- 2022" trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.

- Tăng cường theo dõi, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm vụ trong công tác tổ chức thi hành pháp luật với các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc phạm vi quản lý của từng cơ quan, đơn vị, trong đó tập trung vào các lĩnh vực phức tạp, có nhiều khó khăn vướng mắc, bất cập trong thực tiễn thi hành, nổi cộm, gây bức xúc trong dư luận xã hội, ảnh hưởng lớn đến sản xuất kinh doanh và cuộc sống của người dân.

2.2. Cải cách thủ tục hành chính

- Rà soát, đơn giản hóa các TTHC, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hóa các TTHC, cắt giảm thời gian giải quyết TTHC trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt thực hiện.

- Thường xuyên, kịp thời cập nhật, công khai TTHC dưới nhiều hình thức khác nhau tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện. Áp dụng, khai thác có hiệu quả hệ thống cơ sở dữ liệu TTHC.

- Đẩy mạnh việc giải quyết TTHC trên môi trường điện tử thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 1580/KH-UBND, ngày 29/6/2021 của UBND Tỉnh về triển khai thực hiện quyết định số 468/QĐ-TTg, ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ; chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ TTHC; số hóa kết quả TTHC để nâng cao tính công khai, minh bạch, rút ngắn thời gian, tiết kiệm chi phí.

- Tăng tính liên thông trong giải quyết TTHC: Nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan ngành dọc và cơ quan chuyên môn trong giải quyết TTHC, nâng cao trách nhiệm giải trình, đảm bảo cắt giảm đáng kể thời gian và giảm số lần đi lại cho người dân, tổ chức khi giải quyết TTHC.

- Kiện toàn, đổi mới và nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận một cửa các cấp để cải thiện chất lượng giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Mở rộng và triển khai có hiệu quả các kênh tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức đối với quy định TTHC.

2.3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Tiếp tục thực hiện việc rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả đối với các cơ quan hành chính theo Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Tiếp tục thực hiện chính sách tinh giản biên chế gắn với việc rà soát, sắp xếp lại tổ chức bộ máy cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo Quyết định số 2218/QĐ-TTg ngày 10/12/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc thực hiện Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

2.4. Cải cách chế độ công vụ

- Tiếp tục thực hiện việc bố trí công chức, viên chức theo vị trí việc làm được phê duyệt, thường xuyên rà soát điều chỉnh phù hợp thực tiễn và quy định của pháp luật.

- Thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm cán bộ, công chức, viên chức.

- Nâng cao hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nội dung CCHC gắn với kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ, đẩy mạnh hoạt động kiểm tra của tổ công tác kiểm tra việc thực hiện công vụ tại các cơ quan, đơn vị, tập trung vào nội dung chấp hành các quy định của pháp luật trong hoạt động công vụ nhằm kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân sai phạm.

- Thực hiện hiệu quả công tác đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

- Đổi mới cơ chế quản lý và chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức xã, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, giảm dần số lượng người hoạt động không chuyên trách cấp xã.

2.5. Cải cách tài chính công

- Nghiên cứu phương pháp phân bổ và giao dự toán cho các đơn vị sự nghiệp công lập; tổ chức thực hiện, đánh giá chất lượng thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013-NĐ-CP ngày 07/1/2013 của Chính phủ; cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ. Nghiên cứu, điều chỉnh phương pháp định mức khoán kinh phí tại các cơ quan, đơn vị theo hướng đảm bảo đạt mục tiêu tiết kiệm kinh phí để tăng thu nhập cho người lao động.

- Tăng cường thanh tra, giám sát và công khai minh bạch trong công tác quản lý, sử dụng ngân sách, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm toán, kiểm tra về tài chính ngân sách đảm bảo kịp thời.

2.6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Xây dựng kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025. Xây dựng hạ tầng chính quyền số phục vụ cơ quan nhà nước trên cơ sở kết hợp thế mạnh của mạng truyền số liệu chuyên dùng, mạng Internet, trung tâm dữ liệu của cơ quan nhà nước để phục vụ kết nối liên thông, xuyên suốt từ cấp huyện đến cấp xã. Triển khai và thực hiện hiệu quả kiến trúc chính quyền điện tử giai đoạn 2021-2025 tại Quyết định số 140/QĐ-UBND ngày 22/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Triển khai, thực hiện hiệu quả hệ thống thông tin báo cáo của huyện, kết nối với hệ thống thông tin báo cáo của Chính phủ bảo đảm tích hợp, chia sẻ dữ liệu số phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của chính quyền các cấp theo thời gian thực.

- Triển khai các ứng dụng nhằm nâng cao sự tương tác giữa chính quyền và người dân. Nâng cấp, hoàn thiện hệ thống tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp, tận dụng các kênh xã hội để tương tác và gia tăng sự tham gia của người dân.

- Đẩy mạnh việc giải quyết TTHC mức độ 3, mức độ 4 cho người dân và các tổ chức.

- Thực hiện điện tử hóa biểu mẫu, chế độ báo cáo, quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ trên môi trường mạng, thực hiện số hóa hồ sơ, lưu trữ hồ sơ công việc điện tử của các cơ quan nhà nước theo quy định.

- Lựa chọn cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng về chuyển đổi số, phát triển Chính phủ số, Chính quyền số theo kế hoạch của cấp trên.

- Triển khai, thực hiện các chương trình, kế hoạch, đề án, dự án số hóa, chuyển đổi số mọi quy trình nghiệp vụ của cơ quan nhà nước, xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật, các quy chế khai thác, sử dụng dữ liệu chia sẻ của các cơ sở dữ liệu, tổ chức, cung cấp, khai thác, chia sẻ, sử dụng dữ liệu phục vụ hoạt động của cơ quan nhà nước và chia sẻ dữ liệu cho các tổ chức, cá nhân, kiểm tra, đánh giá, duy trì dữ liệu, quản lý chất lượng dữ liệu.

IV. GIẢI PHÁP

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành của chính quyền ác cấp đối với việc triển khai thực hiện CCHC. Tăng cường vai trò, trách nhiệm, năng lực của các cơ quan tham mưu, phụ trách các lĩnh vực CCHC, phân công, phối hợp thống nhất rõ trách nhiệm giữa cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp để đảm bảo chương trình CCHC được triển khai đồng bộ, thống nhất và đạt được mục tiêu đề ra.

Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm chỉ đạo thực hiện chương trình CCHC trong phạm vi quản lý của mình, xác định CCHC là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục, trọng tâm trong suốt nhiệm kỳ công tác, xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể hằng năm; phân công rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị và cán bộ công chức, viên chức, tăng cường đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch CCHC của huyện, của đơn vị, gắn việc đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC hằng năm với đánh giá trách nhiệm, năng lực lãnh đạo, quản lý của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, chú trọng công tác thi đua, khen thưởng trong CCHC.

2. Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về CCHC nhằm nâng cao nhận thức về ý nghĩa và tầm quan trọng của Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021-2030

- Tiếp tục đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền về CCHC đến cán bộ, công chức, viên chức và người dân, đảm bảo việc thực hiện CCHC có tác dụng tích cực đến sự phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

- Tăng cường sự tham gia của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp và các tổ chức chính trị - xã hội, người dân, doanh nghiệp trong việc giám sát, phản biện xã hội đối với hoạt động của cơ quan hành chính, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

- Thực hiện các biện pháp thiết thực để phát huy dân chủ, thực hiện quyền giám sát của nhân dân đối với hoạt động của bộ máy hành chính các cấp như: tăng cường lấy ý kiến của người dân đối với việc xây dựng thể chế, chính sách, lấy ý kiến đánh giá sự hài lòng của người dân với tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức và chất lượng dịch vụ công.

3. Bố trí đủ nguồn tài chính và nhân lực cho thực hiện CCHC trên địa bàn huyện

- Ưu tiên bố trí kinh phí cho việc thực hiện nhiệm vụ CCHC. Hằng năm, khi xây dựng kế hoạch CCHC, các cơ quan, đơn vị chủ động dự toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ CCHC, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Bố trí đủ cán bộ, công chức, viên chức có năng lực xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC. Nâng cao chất lượng tham mưu, đề xuất của đội ngũ công chức chuyên trách trong công tác CCHC ở các cơ quan, đơn vị. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đề cao trách nhiệm cá nhân trong thực thi công vụ.

4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong thực hiện nhiệm vụ CCHC, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện nhằm nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động, chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính.

5. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ CCHC, đặc biệt là chế độ thông tin, báo cáo, kiến nghị, đề xuất khắc phục những vướng mắc nảy sinh trong quá trình thực hiện. Kịp thời khen thưởng đối với cơ quan, đơn vị, địa phương, cá nhân làm tốt đồng thời phê bình, kiểm điểm đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương, cá nhân còn có thiếu sót, hạn chế.

6. Quan tâm tìm kiếm, khuyến khích thực hiện các giải pháp, sáng kiến trong thực hiện CCHC.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Đối với những nhiệm vụ thường xuyên của các cơ quan, đơn vị thì kinh phí được cân đối sử dụng trong nguồn kinh phí được giao hàng năm.

2. Đối với các nhiệm vụ chung của huyện, các nhiệm vụ đột xuất hoặc lần đầu triển khai thực hiện theo chỉ đạo của Tỉnh thì ngoài các nguồn kinh phí được hỗ trợ (nếu có), trước khi thực hiện, các cơ quan, đơn vị chủ trì xây dựng kế hoạch, lập dự toán kinh phí gửi phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định, trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét quyết định.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

- Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021 - 2025, kế hoạch CCHC hàng năm của cơ quan, đơn vị phù hợp với chỉ đạo của tỉnh, của huyện và nội dung Kế hoạch này.

- Tổ chức thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ CCHC, trong đó chú trọng thực hiện tốt các quy định về cải cách thủ tục hành chính; duy trì, nâng cao chất lượng thực hiện giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; tiếp nhận, xử lý kịp thời những phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu và Báo cáo tình hình, đánh giá kết quả

thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch CCHC hàng năm về Ủy ban nhân dân huyện (qua phòng Nội vụ) để theo dõi, tổng hợp.

2. Phòng Nội vụ

- Trực tiếp tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác cải cách hành chính, chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch này và Kế hoạch CCHC hàng năm của huyện;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện nhiệm vụ về cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra CCHC, kiểm tra tình hình tổ chức và hoạt động của các cơ quan chuyên môn cấp huyện; đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hàng năm; đề xuất các giải pháp đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan tham mưu giúp UBND huyện tổ chức thực hiện công tác thi đua khen thưởng đối với các cơ quan, đơn vị, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ CCHC hàng năm và giai đoạn.

- Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân huyện trong việc tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất kết quả thực hiện công tác CCHC của huyện.

- Phối hợp các cơ quan liên quan thực hiện các nhiệm vụ, chuyên đề, đề án về CCHC của tỉnh và huyện.

3. Phòng Tư pháp

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu, đề xuất UBND huyện xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai, theo dõi, tổng hợp việc thực hiện nội dung cải cách thể chế.

4. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu, đề xuất UBND huyện thực hiện nhiệm vụ về xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số. Theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện về xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu cho UBND huyện xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Chủ trì, phối hợp với phòng Nội vụ, các cơ quan phụ trách các lĩnh vực CCHC và Trung tâm Văn hóa và Truyền thông xây dựng các chuyên trang, chuyên mục CCHC để thông tin, tuyên truyền công tác CCHC của huyện, của cơ quan, đơn vị.

5. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu, đề xuất UBND huyện thực hiện các nhiệm vụ về cải cách TTHC; thực hiện cơ chế một cửa, một

cửa liên thông; theo dõi, tổng hợp việc đôn đốc các cơ quan chuyên môn thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu giúp lãnh đạo UBND huyện tổ chức đối thoại trực tiếp giữa UBND huyện với tổ chức, doanh nghiệp về TTHC.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch triển khai tích hợp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 của huyện.

6. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về cải cách tài chính công. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định, cân đối kinh phí thực hiện CCHC của huyện. Chủ trì, theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ về tài chính công của huyện;

7. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu cho UBND huyện ban hành kế hoạch triển khai việc xây dựng quy trình giải quyết công việc của cơ quan hành chính theo hướng ứng dụng CNTT kết hợp với hệ thống quản lý ISO điện tử.

- Tiếp nhận, xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý vướng mắc của doanh nghiệp có thẩm quyền.

8. Trung tâm Văn hóa và Truyền thông

- Tăng cường thời lượng các chuyên mục, chuyên trang về CCHC để tuyên truyền và phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về CCHC.

- Tích cực, chủ động đưa tin, bài viết về các gương điển hình làm tốt, hiệu quả trong công tác CCHC của huyện để tuyên truyền, nhân rộng.

9. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc huyện, Ban Tổ chức Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ban Dân vận Huyện ủy

Phối hợp với UBND huyện và các cơ quan liên quan, tổ chức có liên quan triển khai Kế hoạch này; tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ chức, theo chức năng nhiệm vụ được giao, xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ định kỳ hằng năm, góp phần hoàn thành các mục tiêu CCHC chung của huyện.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện chương trình Cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện Thạch An giai đoạn 2021- 2025, yêu cầu các cơ quan, đơn vị địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV

CHỦ TỊCH

Nông Thế Phúc